



MAT.: CONTRATA, A PLAZO FIJO A DOÑA VIVIANA CAROLINA CATALÁN ESCOBAR

ALGARROBO, 31 DIC 2021

DECRETO Nº: P 3842



VISTOS:

- 1. Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley Nº 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley Nº 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. Nº 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
7. D.A. Nº 4.690 del 15.09.2015, Reglamento Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo.
8. D.A. Nº 1.277 del 03.07.2021, Asume cargo de Alcalde Titular de la I. Municipalidad de Algarrobo.
9. D.A. Nº 2.373 del 10.12.2021, Aprueba Presupuesto Ingresos y Gastos de la I. Municipalidad de Algarrobo para el año 2022.
10. D.A. Nº 2.394 del 14.12.2021, Aprueba Presupuesto de Salud año 2022.
11. D.A. Nº 1.924 de fecha 05.10.2021, Establecen orden de subrogancias para la I. Municipalidad de Algarrobo.

CONSIDERANDO:

- La necesidad del Centro de Salud Familiar de Algarrobo, por contar con un profesional Químico Farmacéutico para atender adecuada y oportunamente los requerimientos clínicos de la Comunidad.
-Que el departamento de Salud cuenta con disponibilidad presupuestaria para la presente contratación.
-Dictamen 20.079 de 2016, sobre reconocimiento de la experiencia de los contratados a plazo fijo de la ley 19.378, debe realizarse al momento de renovar dicho vínculo.
-Dictamen Nº 66.743, de 2015, el personal contratado a plazo fijo debe ser incorporado en el nivel que corresponda, de acuerdo con su experiencia y capacitación, como si hubiese ingresado a la dotación en calidad de contratado indefinidamente, sin que ello, por cierto, pueda entenderse que obedece a la existencia de una carrera funcionaria para aquel.
-Que la funcionaria, en su hoja de carrera funcionaria, acredita 0 puntos por experiencia y 150 puntos por capacitación.

DECRETO:

- I. Contrátese, a plazo fijo a doña VIVIANA CAROLINA CATALÁN ESCOBAR, Cédula Nacional de Identidad Nº [redacted] domiciliada en [redacted] para que se desempeñe como Químico Farmacéutico en las Dependencias del Centro de Salud Familiar de Algarrobo, dependiente del Depto. de Salud I. Municipalidad de Algarrobo o dependencias anexas, conforme las necesidades y urgencias del Servicio, en una jornada ordinaria de trabajo de 33 (Treinta y tres) horas cronológicas semanales, distribuidas bajo la siguiente modalidad:
- Lunes desde las 08:30 a las 15:30 hrs.
- Martes a Viernes desde las 08:30 a 15:00 hrs.
II. Asímielse a la categoría A, Nivel 15, de la Escala de sueldos del personal regido por las normas del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal, a contar del día 01 de enero 2022 al 31 de diciembre del mismo año, ambas fechas inclusive.
III. Cárguese este Gasto a la cuenta presupuestaria al Subtitulo 21, ítem 02, "Personal a Contrata" del presupuesto para el Departamento de Salud Municipal año 2022.
IV. Notifíquese de manera personal a doña VIVIANA CAROLINA CATALÁN ESCOBAR, entregando copia del presente acto administrativo.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.



MARÍA CONSUELO GUTIERREZ BERRIOS SECRETARIA MUNICIPAL (S)



JOSE LUIS YAÑEZ MALDONADO ALCALDE

- JYM/MGB/U.C./DYD/dto.
DISTRIBUCION:
- Secretaria Municipal (2)
- Viviana Catalan Escobar (1)
- Archivo Desam (1)



Stamp: I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO UNIDAD DE CONTROL
FECHA RECEPCION: 31 DIC 2021
FECHA SALIDA:
OBSERVACION: 4 ENE 2022